

REQUIREMENTS FOR THE ISSUANCE, ENDORSEMENT AND REVALIDATION OF CERTIFICATES IN
ACCORDANCE WITH THE 1978 STCW CONVENTION, AS AMENDED

F. REQUIREMENTS FOR TUG BOAT CHIEF ENGINEER OFFICERS III/2, III/3 MANAGEMENT LEVEL

1. One (1) color photography, 4 x 4 cm (shoulders and face exposed, not headcovering, white background) recently taken (no more than six (6) months), attached to the application form.
- 1.1. Seafarer, who in person processes in the PMA main office in Panama, is exempted from this requirement, because it will be taken at the application's entry.
2. Original document: valid passport in case of foreigners, or valid identity card for Panamanians.
3. Valid Medical Certificate according to: Regulation I/9 of the STCW'78, as amended, and to MLC 2006 (original document). Every consulate is obliged to request the "**list of approved physicians**" to the maritime authority of the corresponding country; and they shall send a copy to the corresponding Panama Maritime Authority's regional documentation office.
4. All applications submitted to the Certification Department (General Directorate of Seafarers of the Panama Maritime Authority main office in Panama) have a cost of USD\$8.00 paid either with a franking machine print [based on Article 55 of the Law No.8 of March 15th, 2010] or in the offices of the *Dirección General de Ingresos* (DGI) of the Ministry of Economy and Finance, the receipt must be brought. In the case of consulates/authorized offices, a USD\$10.00 handling fee will be added per every process (documents revision and service handling).
5. VALID Certificate of Competent issued by the Panama Maritime Authority
 - 5.1. Certificate of Competence in Chief Engineer capacity Limited/Unlimited (Not need to present course certificates), or
 - 5.2. Certificate of Competence in Second Engineer capacity Limited/Unlimited (Not need to present course certificates)
 - 5.2.1. Letter from the contracting company will assume the responsibility of the onboard training.
 - 5.3. (ONLY REVALIDATION) Certificate of Competence of Tugboat Chief Engineer issued by the Panama Maritime Authority.
 - 5.3.1. IMO 1.13 - Elementary First Aids.
 - 5.3.2. IMO 1.19 – Proficiency in Personal Survival Techniques.
 - 5.3.3. IMO 1.20 – Fire Prevention and Fire Fighting.
 - 5.3.4. IMO 1.21 – Personal Safety and Social Responsibilities.
 - 5.3.5. IMO 2.03 – Advanced Training in Fire Fighting.
 - 5.3.6. IMO 1.38 – Marine Environmental Awareness.
 - 5.3.7. IMO 1.39 – Leadership and Teamwork.
 - 5.3.8. Engine Room Resources Management. (Regulation III/1, Section III/1 and Table III/1).
 - 5.3.9. IMO 1.15 – Medical Care.
 - 5.3.10. High-Voltage Installations.
6. IMO 3.26 – Security Training for Seafarers with Designated Security Duties **or** IMO 3.19 – Ship Security Officer (**Must be endorsed by Panama's administration**).

Extension of Courses: The applicant must submit the course to be extended and the experience registered in the seaman book, where he must prove the continuity of the labor competence at least twelve (12) months in total during the preceding five (5) years or minimum three (3) months in total during the preceding six (6) months immediately prior to revalidation. The Administration reserves the right to carry out the extension process.

Duplicates: Whether it is for reasons either Theft or Loss, you must submit a Letter stating the reason and the due complaint with the Competent Authority or Letter of the Company responsible for the process. If it is due to Exhaustion of Pages or Deterioration you must present a Letter indicating the reason and attach a copy of the license.

The administration is responsible of the experience assessment, thus it will take the decision of limiting or not limiting the requested grade.

REQUISITOS PARA LA EXPEDICIÓN DE TÍTULOS, REFRENDO Y REVALIDACIÓN DE TÍTULOS
ACORDE AL CONVENIO STCW 78, ENMENDADO

F. REQUISITOS PARA JEFE DE MÁQUINA DE REMOLCADOR III/2 , III/3 NIVEL GESTIÓN

1. Una (1) fotografía a color, 4 x 4 cm (hombros y cara expuesta, sin sombrero, fondo blanco) tomada recientemente (no más de seis (6) meses), adjuntar el formulario de solicitud.
 - 1.1. El marino que aplique personalmente en la oficina principal de la AMP en Panamá, estará exento de presentar la foto, ya que la misma será tomada al momento de la aplicación.
2. Documento original: pasaporte vigente para extranjeros o cédula de identidad personal vigente para panameños.
3. Certificado de condiciones médicas vigente acorde a la: Regulación I/9 o del Convenio STCW'78, enmendado, y al CTM 2006 (documento original). Cada consulado está en la obligación de solicitar a la Autoridad Marítima de ese país la "**lista de médicos autorizados**"; y remitir una copia a su respectiva Oficina Regional de Documentación de la Autoridad Marítima de Panamá.
4. Toda solicitud presentada al Departamento de Titulación (Dirección General de Gente de Mar de la Autoridad Marítima de Panamá oficinas principales en Panamá) tiene un costo de US\$8.00, mediante estampado de máquina franqueadora [en base al Artículo 55 de la Ley No.8 del 15 de marzo de 2010] o pago en las oficinas Dirección General de Ingresos (DGI) del Ministerio de Economía y Finanzas, traer recibo. Para el caso de los Consulados y/u Oficinas Autorizadas, se agrega US\$10.00 de revisión y manejo de documentos por cada trámite que se realice.
5. Título de Competencia VIGENTE emitido por la Autoridad Marítima de Panamá
 - 5.1. Título de Competencia en el cargo de Jefe de Máquinas Limitado / Ilimitado (**no necesita presentar los certificados de cursos**), ó
 - 5.2. Título de Competencia en el cargo de Primer Ingeniero de Máquinas Limitado / Ilimitado (**no necesita presentar los certificados de cursos**)
 - 5.2.1. Carta de la Compañía contratante donde asuma la responsabilidad del entrenamiento del Oficial,
 - 5.3. (**SOLO REVALIDACIÓN**) – Título de Competencia de Jefe de Máquinas de Remolcador emitido por la Autoridad Marítima de Panamá
 - 5.3.1. OMI 1.13 – Curso de primeros auxilios
 - 5.3.2. OMI 1.19 – Curso de Técnica de Supervivencia en la mar
 - 5.3.3. OMI 1.20 – Curso de Lucha contra incendios
 - 5.3.4. OMI 1.21 – Curso de seguridad Personal y responsabilidad social
 - 5.3.5. OMI 2.03 – Curso de Lucha contra incendio avanzado
 - 5.3.6. OMI 1.38 – Curso de Sensibilización del ambiente marítima
 - 5.3.7. OMI 1.39 – Curso de Liderazgo y trabajo en equipo
 - 5.3.8. Curso de Gestión de los recursos de la cámara de máquinas (Regla III/1, Sección III/1 y Cuadro A-III/1)
 - 5.3.9. OMI 1.15 – Curso de cuidados médicos
 - 5.3.10. Curso de Instalaciones de Alto Voltaje.
6. OMI 3.26 Curso de formación sobre protección para la gente de mar que tenga asignadas tareas de protección u OMI 3.19 curso de oficial de protección del buque.

Extensión de Cursos: El aplicante deberá presentar el curso a extender y la experiencia registrada en la licencia de embarque, en donde deberá acreditar la continuidad de la competencia laboral como mínimo doce (12) meses dentro de los últimos cinco (5) años o mínimo tres (3) meses durante los seis (6) meses inmediatamente previos a la revalidación. La Administración se reservará el derecho de realizar el proceso de extensión.

Duplicados: Si es por motivo de Hurto o Pérdida debe presentar una Carta indicando el motivo y la debida denuncia con la Autoridad Competente o Carta de la Compañía responsable por el trámite. Si es por motivo de Agotamiento de Páginas o Deterioro debe presentar una Carta indicando el motivo y adjuntar copia de la licencia

La administración es responsable de evaluar la experiencia y así tomar la decisión de limitar o no el grado solicitado.